**附件1：**

**采购文件申请书**

沈丘县政府采购中心：

我公司在河南省政府采购网、周口市政府采购网浏览到项目名称： ，采购编号： 的采购信息，经公司研究于 年 月 日申请获取该项目 / 包的采购文件。联系方式如下：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 供应商名称 | |  | | |
| 法定代表人 | |  | 身份证号 |  |
| 授权代表 | 姓 名 |  | 身份证号 |  |
| 联系邮箱  发送申请书邮箱 |  | | |
| 投标人  承诺 | 1、我单位完全符合采购公告中的投标人资格要求及具备响应本次采购的基本能力；  2、我单位在获取采购文件后，严格按采购文件的约定编制投标（响应）文件并准时参加本次采购的投标（响应）。如我单位不参加本次投标，将在采购文件中约定的时间内以书面方式（盖章，通过电子邮件方式）告知沈丘县政府采购中心。  3、我单位对政府采购活动事项有疑问的，将仅以电子邮件方式向沈丘县政府采购中心提出询问，我单位电子邮箱（发送申请书邮箱）与沈丘县政府采购中心的电子邮件来往作为我单位询问及贵单位答复的唯一有效依据，并认可沈丘县政府采购中心不承担电话问答的有效性。  4、我单位在投标前，将及时登录河南省政府采购网、周口市政府采购网及与沈丘县政府采购中心联系的电子邮箱，并会完全知道本次采购的所有信息（补充公告等）。如我单位提供虚假信息或未履行以上承诺，我公司愿承担相应责任。 | | | |
| 备注 |  | | | |

说明：采购文件申请书格式不正确的不予发送采购文件（采购文件解压密码）。

供应商名称（盖章）：

法定代表人（签字）： 时 间： 年 月 日