

图书加工合同书

甲方：周口市图书馆

乙方：河南博兴文慧文化传播有限公司

根据《中华人民共和国合同法》有关规定，河南博兴文慧文化传播有限公司（以下简称乙方）为了满足周口市图书馆（以下简称甲方）对图书加工的要求。双方本着诚实信用、互利互惠的原则，经友好协商，就图书加工、编目典藏等工作达成以下合作协议：

甲方通过公开询价方式确定乙方为甲方 2024 年周口市图书馆图书加工单位，合同期限从 2024 年 6 月 25 日至 2024 年 7 月 24 日），乙方所中标图书加工价格如下表所示，具体数以实际加工册数为准。

品类	数量	单价	金额（元）
图书	34705	2.9 元/册	100644.50
电子标签	40000	1.4 元/枚	56000
合同总金额：壹拾伍万陆仟陆佰肆拾肆元伍角			156644.50

一、甲方责任

甲方有义务向乙方提供加工场地及加工要求。

二、乙方责任

1. 乙方为甲方图书加盖馆藏章 2 个、粘贴条形码 2 个、书标 1 枚、书标覆膜 1 个，条码覆膜 2 个、粘贴高频 FRID 芯片 1 枚，并完全符合甲方的加工要求，保证加工质量。（后附加工要求）

2. 乙方在图书加工过程中，所需要的耗材（包括条形码、章、覆膜、书标）均由乙方提供

3. 乙方在项目完工后，须在 3 个工作日内向甲方提供相

关资料和数据。

4. 乙方提供 12 个月质保期，在质保期内，若客户或甲方发现有错误，乙方须在 3 个工作日内无条件解决。

三、违约责任

1. 乙方的加工人员，如果不能按照甲方的要求提供相应的服务，延误甲方工作进度，乙方应向甲方缴纳该批加工图书码洋的 1% 作为违约金。

2. 甲方应及时向乙方支付货款，每拖延一日，甲方应向乙方缴纳该批货款的 1% 作为违约金。

四、合同的解除

1. 乙方在合同约定期限内不能履行合同（不能按时完成加工任务），或者延迟履行经催告后仍未履行，甲方有权单方面解除合同。解除合同时应通知乙方，在通知到达时合同即告结束。

2. 甲方在合同约定期限内不履行合同（无正当理由拒收、拒付）或者不完全履行合同，或者延迟履行经催告后仍未履行，乙方有权单方面解除合同。解除合同时应通知甲方，在通知到达时合同即告结束。

五、合同终止

乙方完成甲方所订购所有图书的加工，检验无误后，合同目的到达，合同即日自行终止。

六、结算

（一）甲方在图书加工完成后，即行付款。甲方不得以任何理由和方式拒付书款。

（二）在结算过程中，乙方应严格按照国家发票管理的相关规定开具发票。

七、其它

1. 双方应严格遵守此协议，任何一方不得单方面撤销或不执行该协议任何一项条款或全部条款。否则，由此给对方

造成的一切经济损失或法律责任，将由违约方承担。

2. 在本协议执行中如发生纠纷，甲乙双方应本着友好合作的精神协调解决，如果协商不能解决，由甲方所在地人民法院管辖。

3. 本协议有效期为壹年。

4. 本协议一式叁份，甲方贰份，乙方壹份。双方代表签字盖章后生效。

甲方：周口市图书馆



代表人签字：勾新印

地址：

乙方：河南博兴文慧文化传播有限公司



代表人签字：蔡军明

地址：河南省郑州市郑东新区平安大道 201 号 3 号楼 18 层
1811-1812

开户行：

开户行：中国银行股份有限公司郑州郑淮支行

账号：

账号：2559 7204 8917

电话：

电话：0371-57097219

日期：2024年 6 月 25 日

日期：2024年 6 月 25 日

附图书加工要求：

周口市图书馆图书加工项目

一、周口市图书馆有约 34705 册未加工新书。计划对这些图书进行数据加工。

1.1 图书编目、加工的质量要求

图书供应商应根据周口市图书馆的图书分类、编目、加工要求，按照图书编目、分类、典藏、加工科学化、规范化、标准化的标准将所供图书全部编目、分类、加工、典藏并自签订合同当天起 30 个日内发送到馆，同时提供纸质及电子版的分库清单、总联单。具体加工要求如下：

1.1.1 加盖图书馆馆藏章：（由周口市图书馆提供样式）

具体要求：二枚，颜色为红色，书名页和书册内 30 页处各一枚。
书名页：左右居中，上下位于中线；书册内上方居中，不影响阅读为佳。

1.1.2 粘贴条形码：

具体要求：两个（同一本书必须相同号码），书名页顶端中间和书尾页顶端中间各一个，并贴保护膜。条形码号与财产号必须一一对应，其分配区间由甲方管理人员提供。

1.1.3 贴书标：

具体要求：一个，书脊的最下端一个（书标下沿与书根对齐并夹贴保护膜）。其中综合借阅书库外贴书标颜色为红色，青少年书库外贴书标为蓝色。

1.1.4 贴高频 RFID 图书标签

具体要求：RFID 标签为图书专用高频 RFID 标签（工作频率：13.56 MHz、内存容量： ≥ 1024 bits，标签上印制由甲方提供的图案 LOGO，用于图书资料的辨识），粘贴位置为图书封底内侧。对因产品质量问题不能正常使用的 RFID 标签提供免费更换。

1.1.5 附加说明：分类号标准参照《中图法》（第五版），书次号按照周口市图书馆馆藏流水号生成，要求到馆加书次号。

二、购置高频 RFID 图书标签 40000 个。

2.1 具体要求：RFID 标签为图书专用高频 RFID 标签（工作频率：13.56 MHz、内存容量： ≥ 1024 bits，标签上印制由甲方提供的图案 LOGO，用于图书资料的辨识）。对因产品质量问题不能正常使用的 RFID 标签提供免费更换。